

# **GARA A PROCEDURA APERTA**

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO,  
LAVAGGIO, MANUTENZIONE, FORNITURA E LOGISTICA DEI  
DPI PER IL PERSONALE DELLA SOCIETA’**

**Agenzia per il Lavoro Portuale del Porto di Trieste s.r.l.**

**PER UN PERIODO DI 36 MESI**

**CIG 7456627B40**

**CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE**



# CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

## Art. 1 - Oggetto dell'Appalto

Procedura Aperta per il servizio di noleggio, lavaggio e manutenzione, dei DPI conformi alle vigenti normative tecniche e di sicurezza sul lavoro (certificati in base alle vigenti norme tecniche e più specificatamente: UNI EN ISO 20471:2017) occorrente per il personale della Agenzia per il Lavoro Portuale del Porto di Trieste s.r.l. (da ora in poi indicata come "ALPT" o "Società") per un periodo di 36 mesi con estensione facoltativa di 6 mesi, in adempimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

**Le caratteristiche tecniche vincolanti degli indumenti professionali sono indicate nelle Specifiche Tecniche Allegato A parte integrante del presente Capitolato Tecnico prestazionale.**

Il luogo dove dovrà essere erogato il servizio è la sede operativa della Società ALPT Srl sita in Punto Franco Nuovo – Palazzina ex Culp snc - 34123 Trieste.

L'attività oggetto dell'appalto comprende obbligatoriamente la prestazione dei seguenti servizi di:

- a) noleggio dei DPI e vestiario secondo tipologie e quantità successivamente precisate;
- b) ritiro dei DPI e vestiario sporchi, nelle quantità trovate nei scomparti dei contenitori del vestiario sporco, ove previsto nei tempi e siti successivamente indicati;
- c) lavaggio dei DPI e vestiario ritirato al punto b) ed individuati nell'Allegato n. B;
- d) garantire a seguito di ogni lavaggio il mantenimento dei requisiti di qualità e sicurezza previsti dalle vigenti norme per ogni DPI;
- e) sanificazione dei DPI e vestiario;
- f) finissaggio (asciugatura e stiratura) dei DPI e vestiario;
- g) confezione (piegatura ed imballaggio) dei DPI e vestiario;
- h) manutenzione dei DPI e vestiario (riparazione e ripristino);
- i) sostituzione dei DPI e vestiario divenuti inadatti con capi nuovi efficienti;
- j) riconsegna dei DPI e vestiario puliti nei tempi e siti successivamente indicati;
- k) custodia dei DPI e vestiario in specifici contenitori, forniti-collocati-gestiti dall'Appaltatore, con scomparti separati per sporco/pulito;
- l) personalizzazione (mediante codifica e matricola) dei DPI e del vestiario per garantire l'utilizzo esclusivo dell'indumento al singolo e specifico utente;
- m) applicazione etichetta logo Stazione Appaltante.

Inoltre è onere dell'Appaltatore:

- formare l'utente circa il corretto uso dei DPI;
- sottoporre sistematicamente e puntualmente i DPI a verifica e certificazione relativamente a quanto concerne i parametri che definiscono le caratteristiche dell'Alta Visibilità ai sensi della norma UNI ISO 20471:2017, o comunque delle vigenti norme in materia;
- obbligarsi nel corso della durata dell'appalto ad applicare la norma UNI EN ISO 20471:2017 a seguito della pubblicazione sulla gazzetta ufficiale europea, della conseguente procedura di armonizzazione e al termine del periodo di coesistenza;
- sottoporre sistematicamente i DPI e vestiario a verifica e certificazione relativamente all'avvenuta sanificazione, ai sensi della Norma UNI EN ISO 14065:2004, successivamente saranno vigenti le norme UNI EN ISO 14065:2016 all'atto della pubblicazione delle linee guida RABC emanate da Assosistema;
- rispettare i requisiti generali previsti per gli indumenti di protezione avendo a riferimento la Norma UNI EN ISO 13688:2013;
- rispettare i criteri ambientali nell'ambito della composizione dei DPI ad alta visibilità secondo le prescrizioni delle norme vigenti e per tutta la durata dell'appalto (aree minime di materiale visibile, colore del materiale di fondo, requisiti fotometrici dei materiali retroriflettente);
- rendicontare l'attività svolta tramite l'ausilio di sistemi IT;
- informare l'utilizzatore circa l'organizzazione del servizio.

Le caratteristiche tecniche vincolanti degli indumenti da fornire, le dotazioni e le frequenze minime stimate di lavaggio e le quantità settimanali stagionali, sono riportati nei seguenti documenti facenti parte integrante del Capitolato Tecnico Prestazionale:

- Allegato A – caratteristiche tecniche del vestiario
- Allegato B – Elenco prezzi capi vestiario

L'importo complessivo stimato a base d'appalto per l'esecuzione delle prestazioni comprese nel presente Capitolato, per la durata di anni 3 viene stimato a misura in € 412.152,00, oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale non soggetti a ribasso pari ad € 3.000,00. Inoltre poiché ALPT si



# CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

riserva la facoltà di affidare una proroga tecnica limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei), l'importo stimato/presunto a base di gara per l'intera durata dell'appalto (mesi quarantadue, compresa l'eventuale proroga di cui sopra) è pari ad € 480.844,00 (in lettere quattrocentottantamilaottocentoquarantaquattro euro //00), IVA esclusa, a cui vanno aggiunti gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale (per i 42 mesi complessivi in caso di proroga) non soggetti a ribasso pari a complessivi € 3.500,00 (in lettere tremilacinquecento euro //00), IVA esclusa, per un totale di € 484.344,00 (in lettere quattrocentottantaquattromilatrecentoquarantaquattro euro //00), IVA esclusa.

Trattandosi di appalto connesso al numero di dipendenti in forza, l'importo contrattuale potrà subire variazioni, in difetto o in eccesso, in funzione della effettiva dotazione organica. L'Appaltatore resta pertanto obbligato a prestare il servizio al prezzo unitario offerto per singola tipologia di capo, valido per tutta la durata dell'appalto. Il prezzo è riferito alla tipologia del capo di vestiario così come descritto in Allegato B, senza che nulla possa pretendere in caso di variazione delle unità di personale destinatarie della fornitura o del servizio.

## Art. 2 – Offerta, prezzi e pagamento

L'offerta dovrà essere formulata secondo quanto previsto dal disciplinare di gara, che prevede quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Considerato che l'appalto è a misura, in caso di aumento o diminuzione del numero dei dipendenti il corrispettivo verrà conseguentemente adeguato alla variazione rilevata in quanto devono intendersi accettate variazioni, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo del 20% del corrispettivo, in relazione a circostanze o necessità che la Società potrà manifestare di volta in volta.

Al fine di poter erogare i corrispettivi dovuti da ALPT all'Appaltatore, a fronte della corretta esecuzione del servizio, gli stessi saranno determinati, moltiplicando per il numero dei dipendenti il prezzo unitario di ciascun capo di vestiario offerto in sede di gara per la dotazione dei capi per dipendente e per le settimane di utilizzo annuali, così come indicato in Allegato B e nell'offerta formulata in sede di gara dell'Appaltatore. Nei casi di assenza prolungata di un lavoratore superiore ai 14 gg consecutivi di calendario, il conteggio del canone per singolo lavoratore verrà sospeso (e quindi non conteggiato/rendicontato) dal quindicesimo giorno al rientro al lavoro dello stesso, sarà cura della Società comunicare mensilmente le assenze superiori ai 14 giorni consecutivi ed i rispettivi rientri al lavoro.

La fatturazione da parte dell'Appaltatore, avverrà con cadenza mensile.

Le fatture dovranno:

- a) essere intestate a Agenzia per il Lavoro Portuale del Porto di Trieste s.r.l., Via K.L. Von Bruck 3, 34144 Trieste Partita IVA 01282010329 ed essere indirizzate all'indirizzo e-mail: amministrazione@alpt.it;
- b) indicare l'oggetto ed il periodo di riferimento del servizio, nonché tutti i dati relativi al pagamento (numero conto corrente bancario e codice IBAN/ numero conto corrente postale);
- c) riportare il Codice Identificativo della gara (CIG 7456627B40);
- d) riportare il numero e descrizione dettagliata delle prestazioni effettuate.

Il pagamento verrà effettuato a mezzo bonifico bancario entro 60 giorni data fattura fine mese, dopo aver riscontrato la regolarità e conformità al servizio effettuato e previa acquisizione d'ufficio della documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC).

Tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 e s.m.i., il pagamento sarà eseguito previo esito positivo dei controlli effettuati.

La liquidazione sarà subordinata alla ricezione del report mensile da parte della Ditta aggiudicataria, in formato cartaceo o elettronico, sull'evidenza dei capi, e del relativo stato d'uso, in dotazione alla Società.

La liquidazione della fattura potrà essere sospesa qualora vengano contestati eventuali addebiti alla Ditta; in tal caso la liquidazione sarà disposta, fatta salva la possibilità per la Società di applicare le penali o di risolvere il contratto, successivamente alla notifica della comunicazione scritta delle decisioni adottate dalla Società, dopo aver sentito la ditta stessa.

Il pagamento sarà inoltre subordinato:

- per quanto concerne l'Appaltatore, alla presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi della Legge 445/00 in merito alla regolarità dei versamenti contributivi, retributivi ed assicurativi dei dipendenti impiegati nell'appalto;



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

- per quanto concerne i subappaltatori, alla presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi della Legge 445/00 in merito alla regolarità dei versamenti contributivi, retributivi ed assicurativi dei dipendenti impiegati nell'appalto unitamente all'elenco degli operai impiegati controfirmato per quietanza.

La Società si riserva la facoltà di sospendere il pagamento del corrispettivo e di ogni altra somma eventualmente dovuta, in caso di inadempimento totale e parziale o irregolare corresponsione della retribuzione ai lavoratori e agli eventuali subappaltatori. In tale ultimo caso la Società provvede a sospendere, in misura proporzionale all'entità dell'inadempienza il pagamento delle fatture del soggetto coinvolto.

In base alla vigente normativa "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche, l'Appaltatore si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Tutti i movimenti finanziari del presente contratto saranno registrati ed effettuati esclusivamente sui conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto ex art. 1456 c.c..

### Art. 3 - Durata ed eventuale proroga

Il servizio di noleggio, lavaggio, manutenzione, fornitura e logistica dei DPI (certificati in base alla norma UNI EN ISO 20471:2017 e comunque per tutta la durata dell'appalto alle vigenti norme in materia) e vestiario occorrente per il personale del gruppo ALPT avrà durata di 36 mesi, in adempimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

Il servizio potrà essere prorogato dalla stazione appaltante ai sensi del paragrafo 4.2. del disciplinare di gara.

### Art. 4 - Modalità di espletamento dell'Appalto

Il servizio si articolerà nelle seguenti fasi e secondo le seguenti modalità:

- a) esecuzione di sopralluogo presso la sede indicata nell'art. 1;
- b) rilievo delle taglie dei DPI e vestiario necessari ad ogni singolo e specifico utente **entro 15 gg lavorativi**, sabato compreso, dalla data dell'affidamento;
- b) il rilevamento delle taglie dovrà espletarsi in un tempo massimo di una settimana salvo impossibilità non attribuibile all'operatore economico;
- c) fornitura in noleggio, posizionamento e manutenzione ordinaria e straordinaria, inclusa la completa sostituzione, a carico dell'Appaltatore, di contenitori per la custodia degli indumenti puliti e sporchi presso la sede dell'ente appaltante. Ciascun contenitore dovrà contenere per ciascun dipendente due scomparti. Tale sistema dovrà garantire l'accesso personalizzato al proprio scomparto ad ogni singolo utente tramite serratura metallica con chiave e la struttura di quest'ultima dovrà evitare ogni possibilità di improprie aperture o furto dei capi per rottura della chiusura e/o delle cerniere ovvero per il piegamento dell'anta. Naturalmente, al personale addetto al ritiro e consegna del materiale, da parte della Società, deve essere garantita la possibilità di accesso. Alla scadenza contrattuale, l'Appaltatore dovrà provvedere a propria cura e spese al ritiro dei propri contenitori consegnati alla Società per l'espletamento del servizio e/o comunque non prima dell'insediamento dell'eventuale Appaltatore subentrante secondo le modalità ed indicazioni fornite dal Direttore di Esecuzione del Contratto;
- e) confezionamento e messa a disposizione dei D.P.I. e vestiario; **entro gg. 80 naturali e consecutivi**, dalla data di rilevamento della totalità taglie secondo i quantitativi e tipologie di cui all'Allegato B., l'Appaltatore deve essere pronto alla prima consegna degli indumenti richiesti da ALPT (questo termine dovrà in ogni caso essere ridotto in conformità a quanto offerto in sede di gara in termini migliorativi dall'Appaltatore);
- f) personalizzazione dei DPI e vestiario come da Specifiche Tecniche (Allegato A),
- g) prima consegna a ciascun utente delle dotazioni di cui al rilievo taglie, a cura e spese dell'Appaltatore, dei DPI e vestiario puliti in Punto Franco nuovo – Palazzina ex CULP snc, 34123 Trieste presso la sede operativa della Società o comunque all'interno del Punto Franco nuovo;
- h) ritiro, secondo cadenza settimanale, presso la sede dell'Ente appaltante, a cura e spese dell'Appaltatore e alla presenza di un Responsabile di ALPT, dei DPI e vestiario sporchi nei suddetti termini (tale operazione avverrà in giorni ed orari concordati in fase di affidamento; ALPT comunicherà eventuali variazioni dei termini, sedi e tipi, con gg. 15 di preavviso);
- i) lavaggio e sanificazione dei DPI e del vestiario per tutte le categorie di lavoratori (queste operazioni devono garantire la necessaria sanificazione attraverso l'utilizzo di opportuni prodotti biodegradabili tali da escludere all'utente l'insorgenza di problemi dermatologici od allergologici) rispettando le frequenze indicate nell'Allegato B;



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

- j) gestione di scorte di magazzino che consentano tanto le sostituzioni dei capi divenuti inidonei relativi al noleggio e lavaggio, quanto l'immediata vestizione di base del personale neoassunto nelle more del tempo necessario alla predisposizione dei DPI e vestiario da inserire nel servizio;
- k) gestione di scorte di magazzino dei capi di vestiario, per un quantitativo pari ad un 10% reintegrabile fino ad un massimo del 20% per ogni anno di contratto. Si precisa che il corrispettivo economico per la sostituzione di ciascun capo verrà erogato, se dovuto, all'atto dell'avvenuta sostituzione dello stesso;
- l) controllo puntuale e sistematico dei DPI e vestiario dopo ciascun ciclo di lavaggio relativamente alla rispondenza in termini di:
- 1) sanificazione che garantisca l'abbattimento delle eventuali cariche microbiologiche secondo quanto previsto dalla Norma UNI EN ISO 14065:2004 e Linee Guida RABC;
  - 2) alta visibilità dei DPI conformemente ai seguenti requisiti della norma UNI EN ISO 20471:2017:
    - aree minime di materiale visibile (classe 3) (rif. Norma UNI EN ISO 20471:2017 par. 4.1)
    - colore del materiale di fondo (rif. Norma UNI EN ISO 20471:2017 par. 5.1)
    - requisiti fotometrici del materiale retroriflettente (rif. Norma UNI EN ISO 20471:2017 par. 6.2)
- m) riconsegna, contestuale al ritiro degli indumenti sporchi, a cura e spese dell'Appaltatore, degli indumenti puliti, singolarmente ed opportunamente confezionati, nei suddetti termini presso la sede operativa della ALPT in Punto Franco Nuovo con cadenza settimanale (tale operazione avverrà in giorni ed orari concordati in fase di affidamento; la Società dovrà comunicare eventuali variazioni dei termini, sedi e tipi, con gg. 15 di preavviso); sarà cura dell'Appaltatore riporre i DPI e vestiario puliti e ritirare i DPI e vestiario sporchi dagli appositi contenitori.
- Tutte le manutenzioni ordinarie, quali piccoli rammendi, sostituzioni di automatici o bottoni o cerniere e ripristino di cuciture, devono intendersi già comprese nel prezzo di aggiudicazione dei servizi e devono essere effettuate senza possibilità di deroghe alle date previste per la riconsegna; invece le manutenzioni straordinarie dovranno essere preventivamente e specificatamente autorizzate da ALPT e saranno oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione; la sostituzione dei DPI smarriti o irrimediabilmente danneggiati dai dipendenti dell'Appaltatore verrà valutata secondo la tabella dei valori convenzionali di cui all'Allegato B compilata a cura del concorrente e sarà oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione;
- o) sostituzione dei DPI e vestiario divenuti inidonei ai requisiti previsti dalla Norma UNI EN ISO 20471:2017 e/o per intervenuta usura del capo e/o per anomalo restringimento dello stesso, senza alcun onere aggiuntivo per la Società;
- p) sostituzione dei DPI e vestiario divenuti inidonei per cause non imputabili a negligenza dei dipendenti dell'Appaltatore, con altri efficienti senza alcun onere aggiuntivo per la Società;
- q) gestione delle procedure di erogazione dei servizi con opportuni sistemi e supporti informatici e cartacei, in grado di consentire la gestione, la conservazione e la custodia della documentazione rilasciata sia ai fini della contabilità, sia per consentire alla Società la verifica dell'adempimento da parte dei lavoratori dell'obbligo di sottoporre i DPI ed il vestiario al servizio di lavaggio, sia per consentire di rispondere ad eventuali richieste avanzate dagli Organi di Vigilanza;
- r) rendiconti periodici e visibilità dei dati connessi al servizio (numero di lavaggi effettuati per ogni singolo capo, indicazione dei capi sostituiti, indicazione dei nominativi del personale della Società che non ha provveduto alla consegna dei capi sporchi, ecc.) da concordare con i Responsabili di ALPT;
- s) i trattamenti dovranno avvenire in conformità alle indicazioni riportate nell'apposita etichetta di manutenzione del Fabbricante, cucita sul capo.

Ai fini dello svolgimento del servizio di che trattasi l'Appaltatore avrà l'onere di acquisire, a propria cura e spese, nei tempi necessari a garantire l'avvio della fornitura, ogni permesso ed autorizzazione ai fini dell'ingresso e transito nel Punto Franco Nuovo per tutti i dipendenti ed i mezzi che verranno impiegati nello svolgimento del servizio. A tal proposito ALPT metterà a disposizione dell'Appaltatore quanto dovesse occorrere ai fini della richiesta dei citati permessi ed autorizzazioni.

Al fine di garantire il sollecito e corretto accesso presso il Punto Franco Nuovo l'Appaltatore dovrà fornire all'autista del mezzo un apposito elenco e/o altro supporto necessario ai fini di ottenere il visto ad entrare e ad uscire dalla Guardia di Finanza in presidio presso l'ingresso del Porto di Trieste.

### **Art 5 - Obblighi da parte di ALPT ed obblighi dell'Appaltatore**

Per le attività oggetto del presente appalto, ALPT si impegna ad assicurare il supporto d'ufficio presso la propria sede ed in particolare:





## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

- mettere a disposizione dell'Appaltatore la lista del personale suddivisa per profilo professionale contrattuale;
- consentire l'esecuzione della presa taglie nei tempi stabiliti;
- mettere a disposizione i locali per il posizionamento degli specifici contenitori per la raccolta e distribuzione sporco/pulito dei DPI e vestiario sottoposti a lavaggio;
- comunicare all'Appaltatore i nominativi dei Referenti/e;
- comunicare l'assortimento taglie dei DPI e vestiario da fornire entro 7 gg dal ricevimento del rilievo taglie effettuato a carico dell'Appaltatore.
- comunicare all'Appaltatore eventuali variazioni/integrazioni delle sedi operative e dei nominativi del personale di nuova assunzione suddivisi per profili professionali contrattuali e le assenze di lunga durata (vedi art. 2 del capitolato).

L'Appaltatore è tenuto allo svolgimento dell'appalto anche secondo il disposto del presente Capitolato Tecnico Prestazionale e sarà ritenuto unico responsabile per ogni qualsiasi disservizio o danno che possa derivare tanto ai dipendenti di ALPT quanto ad ALPT stessa, in relazione alla fornitura dei servizi.

**Entro i 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di comunicazione di inizio dell'attività, pena la risoluzione contrattuale, e prima dell'inizio dell'attività, l'Appaltatore dovrà presentare anche la seguente documentazione:**

nominativo del Responsabile Tecnico del Contratto sempre reperibile, con la funzione di interlocutore verso il Direttore di Esecuzione del Contratto, coadiuvato da assistenti in grado di intervenire prontamente sull'operatività del servizio svolto;

username e password del sistema informatico per la gestione del servizio, sulla base dei requisiti presentati in sede di gara e/o eventualmente concordati con il Direttore di Esecuzione del Contratto;

estratto del D.V.R. per l'attività specifica dell'appalto.

In corso di esecuzione dell'Appalto, oltre a quanto previsto dal presente articolo del presente Capitolato Tecnico, l'Appaltatore è tenuto anche:

- 1) a posizionare ed effettuare il servizio presso nuove sedi operative che saranno eventualmente integrate nel corso dell'appalto e comunicate preventivamente da ALPT;
- 2) a sottoporre i capi nuovi ad alta visibilità a rigorosi processi di verifica prestazionale atti a certificarne la piena rispondenza alla norma UNI EN ISO 20471:2013 e alla successiva UNI EN ISO 20471:2017 al termine del periodo di armonizzazione e coesistenza;
- 3) adottare metodiche sperimentate, standardizzate e regolamentate con attrezzature e strumentazioni certificate allo scopo, affinché i processi di lavaggio, finalizzati al ripristino dei requisiti igienici e di controllo dei requisiti minimi prestazionali dell'Alta Visibilità, siano certificati. Tali certificazioni devono riguardare ogni singolo lavaggio e devono essere disponibili ad ogni richiesta della Società;
- 4) a valutare la quota residua del valore dei DPI e vestiario, alla fine dei 36 mesi di contratto per consentire ad ALPT l'eventuale acquisto, a quel prezzo, alla scadenza dello stesso.
- 5) a rispondere in proprio di ogni danno che possa derivare per causa della sua opera sia verso la Società che verso terzi, pertanto ogni responsabilità per danni di qualsiasi specie che comunque derivassero a persone ed a cose in dipendenza dell'espletamento della fornitura oggetto del presente capitolato dovrà intendersi, senza riserve od eccezioni, interamente a carico dell'Appaltatore che si obbliga a presentare al competente ufficio, a seguito della comunicazione di aggiudicazione definitiva del servizio e comunque prima della stipulazione del contratto, un'apposita polizza assicurativa R.C. con massimale di € 2.500.000,00 per un'idonea copertura di eventuali danni o incidenti causati o subiti dagli addetti durante lo svolgimento dei servizi appaltati.

In alternativa alla specifica polizza che precede, l'aggiudicatario potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica.

In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto di ALPT, precisando che non vi sono limiti al numero dei sinistri, nonché limiti del massimale annuo per danni. Detta polizza assicurativa deve prevedere la rinuncia dell'assicuratore nei confronti della stazione appaltante a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 cod. civ.

L'Appaltatore si obbliga altresì a trasmettere alla Società la propria polizza a copertura della responsabilità nei confronti dei prestatori di lavoro (RCO) ed a far osservare scrupolosamente al proprio personale le norme antinfortunistiche ed a dotare il personale stesso di tutto quanto necessario per la



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme in materia, e in tutte le occasioni ove eventualmente ciò fosse richiesto dalla Società.

### **Art. 6 - Elenco dei DPI per ciascun profilo professionale e frequenze di lavaggio.**

L'appalto consiste nel servizio di cui agli Artt. 1 e 2 del presente Capitolato Tecnico Prestazionale, dei DPI e vestiario dettagliati nelle allegate Schede Tecniche Allegato A e Allegato B, nei quantitativi (presunti/stimati) riportati nell'Allegato B.

Il numero dei dipendenti nonché il numero di pezzi che ALPT intende utilizzare nel corso della durata dell'appalto indicati nell'Allegato B, deve essere considerato di semplice riferimento, in quanto devono intendersi accettate variazioni, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo del 20% del previsto, in relazione a circostanze o necessità che ALPT potrà manifestare nell'arco di durata dell'appalto.

### **Art. 7 – Responsabile Tecnico del Contratto**

L'Appaltatore, al momento della sottoscrizione del contratto, notificherà il nominativo del soggetto, in possesso di idonei requisiti di professionalità ed esperienza, quale Responsabile Tecnico del Contratto (di seguito solo Responsabile), al quale competerà la responsabilità della conduzione del servizio nonché la responsabilità delle comunicazioni con il Direttore di Esecuzione del Contratto. Il Responsabile, munito di specifico mandato, dovrà avere piena conoscenza delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore ed essere munito dei necessari poteri per la gestione del servizio e per la piena rappresentanza dell'Appaltatore. Inoltre, è attuatore delle prescrizioni previste nel DUVRI e ricopre il ruolo di Preposto per la Sicurezza nei confronti dei lavoratori dell'Appaltatore. In caso di impedimento del Responsabile, l'Appaltatore sarà tenuto a nominare un suo sostituto. Il Responsabile e/o i suoi sostituti dovranno essere reperibili per 8 (otto) ore al giorno dal lunedì al sabato. Il Responsabile fornirà adeguate, complete ed esaustive istruzioni, informazioni e conoscenze al personale per la corretta e regolare esecuzione dei servizi e controllerà che le prestazioni siano esattamente adempite rispetto a quanto prescritto dalla documentazione di gara, adottando ogni provvedimento e azione a ciò necessari. In caso di comprovata inidoneità del Responsabile, previa formale argomentata contestazione e richiesta scritta da parte del Direttore di Esecuzione del Contratto, lo stesso dovrà essere sostituito entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, fatta salva la facoltà dell'Appaltatore di produrre proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni.

### **Art. 8 - Personale Addetto all'espletamento del Servizio**

L'Appaltatore è responsabile del comportamento del proprio personale addetto, pertanto, tutto il personale in servizio dovrà tenere un contegno corretto e riguardoso verso il personale ALPT e verso le autorità. In caso di comportamenti scorretti nei confronti del personale di ALPT, verranno segnalati all'Appaltatore i casi verificatisi, per l'adozione di provvedimenti a carico dei lavoratori responsabili; nei casi di maggiore gravità, ALPT potrà richiedere, a suo insindacabile giudizio, l'allontanamento temporaneo o definitivo del soggetto dal servizio in questione. Il personale dell'Appaltatore, in linea con quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera u) del D.Lgs 81/2008 e dall'art. 5 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, dovrà essere munito, durante l'espletamento del servizio, di un tesserino di riconoscimento da prodursi a cura e spese dell'Appaltatore, corredato di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

L'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme contrattuali, assicurative e previdenziali in vigore per la categoria e tutti gli accordi integrativi locali, ivi compreso il trattamento economico – retributivo del personale impiegato, che deve risultare non inferiore a quello di categoria ed indicato nel CCNL.

L'Appaltatore si impegna, altresì, ad osservare e ad applicare integralmente al proprio personale e ove del caso al personale di terzi a qualunque titolo cooperanti alle attività, tutte le norme di sicurezza, anche nel rispetto di quanto indicato nel DUVRI, allegato alla documentazione di gara. ALPT ha la facoltà di verificare in ogni momento la sussistenza delle condizioni necessarie per l'espletamento del servizio.

### **Art. 9 - Controlli e prove di laboratorio.**

Tutte le fasi del servizio saranno sottoposte a controlli da parte di ALPT per il tramite del Direttore di Esecuzione del Contratto e/o suoi assistenti. ALPT si riserva la possibilità di eseguire controlli sui servizi oggetto del presente appalto ogni volta che lo riterrà opportuno, senza preavviso. Nel caso in cui il Direttore di Esecuzione del Contratto e/o suoi assistenti ravvisi/no difetti, carenze o anomalie nell'espletamento del



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

servizio, l'Appaltatore sarà invitato ad apportare tutte le modifiche ed i correttivi che saranno ritenuti necessari e dovrà segnalare i provvedimenti adottati. Tali modifiche e correttivi dovranno avvenire entro e non oltre gg. 10 dal ricevimento della comunicazione (tramite posta elettronica certificata, lettera raccomandata o telefax,) di contestazione, salva l'applicazione della penale prevista. Eventuali ritardi o mancate effettuazioni delle operazioni correttive richieste comporteranno l'applicazione di apposita penale. Le caratteristiche dei DPI e vestiario e dei servizi forniti devono essere pienamente rispondenti a quanto dichiarato in sede di offerta e quanto specificato nel presente Capitolato Tecnico Prestazionale. Fermo restando quanto in obbligo dell'Appaltatore, come meglio evidenziato al precedente Art. 5, Punti 4 e 5 del presente Capitolato Tecnico, ALPT si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli e/o prove necessari a verificare la rispondenza delle caratteristiche degli indumenti (DPI e vestiario) e dei servizi forniti, avvalendosi di laboratori accreditati di fiducia. A tal fine relativamente alla fornitura dei DPI e vestiario verranno prelevati, nel corso del contratto, campioni casuali di ciascuna tipologia di indumento estratti dalle partite del materiale consegnato; su detti campioni saranno effettuate (presso laboratori accreditati) le prove chimico-merceologiche necessarie a verificare la rispondenza degli stessi ai requisiti richiesti dalle rispettive Specifiche Tecniche e dalle norme tecniche in essa richiamate.

Le caratteristiche degli indumenti e dei servizi forniti devono essere pienamente rispondenti a quanto dichiarato in offerta e quanto specificato nel presente capitolato d'appalto.

### **Art. 10 - Poteri di ALPT**

L'Appaltatore è tenuto all'espletamento delle prestazioni con le modalità previste dal presente Capitolato e sarà ritenuto unico responsabile per ogni e qualsivoglia disservizio o danno che possa derivare ad ALPT e/o ai suoi dipendenti in relazione all'esecuzione dell'appalto. Ciò premesso, qualora si verifichi, per fatto o colpa dell'Appaltatore, un qualsivoglia disservizio o danno in relazione all'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: la mancata continuità del servizio, la non tempestività nella consegna dei capi, la pulizia e/o igienizzazione non idonea, eccetera), ALPT applicherà una penale (vedi art. 11). ALPT per sopravvenute esigenze organizzative del servizio, senza alcuna riserva da parte dell'Appaltatore, potrà richiedere ulteriori vestizioni, il cui dettaglio verrà fornito al momento della richiesta. Il corrispettivo economico da riconoscere sarà allineato ad analoghi capi di vestizione oggetto del presente appalto.

Qualora la Società riscontri anomalie negli indumenti forniti avrà diritto di richiedere, a carico e spese della Ditta aggiudicataria, l'immediata sostituzione o revisione degli stessi.

Tali sostituzioni o revisioni dovranno avvenire entro e non oltre gg. 10 consecutivi dal ricevimento della comunicazione (tramite PEC o lettera raccomandata o telefax) di contestazione, salva l'applicazione della penale giornaliera successivamente prescritta.

### **Art. 11 – Penalità e risoluzione**

L'Appaltatore, nell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamento concernenti la fornitura ed il servizio stessi. Ove non attenda agli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente Capitolato, è tenuto al pagamento di una penalità commisurata alla gravità della violazione.

In particolare è specificatamente stabilita l'applicazione delle penali sotto specificate:

1. per ogni giorno di ritardo nel completamento del rilevamento delle taglie, sarà applicata una penale di € 50,00;
2. per ogni giorno di ritardo rispetto al termine fissato per il completamento della fornitura iniziale è specificatamente stabilita una penale pari a 2.000,00 € al giorno, salve comprovate cause di forza maggiore, per un totale di giorni 10 massimi; decorso l'undicesimo giorno senza che la prestazione sia stata iniziata la prestazione verrà considerata come mai avvenuta e, dal giorno successivo, oltre la somma per il ritardo sarà dovuta una ulteriore somma pari al 10% dell'ammontare dell'importo della fornitura su base annua - al netto dell'IVA;
3. per il mancato rispetto dei termini "Ritiro indumenti sporchi e consegna indumenti puliti", sarà applicata una penale pari a 300,00 € per ciascun giorno di ritardo a prescindere dal numero degli indumenti;
4. per il mancato rispetto dei termini della consegna degli indumenti di cui sia stato richiesto un cambio taglia, sarà applicata una penale pari a 50,00 € per ciascun giorno di ritardo;
5. per il mancato rispetto dei termini della riconsegna degli indumenti in manutenzione, sarà applicata una penale pari a 50,00 € per ciascun giorno di ritardo;





## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

6. per il mancato rispetto dei termini della consegna di nuovi indumenti o di indumenti per nuovi assunti, sarà applicata una penale pari a 50,00 € per ciascun giorno di ritardo per persona;
7. per ulteriori/altre anomalie riscontrate nelle modalità di consegna degli indumenti sarà applicata una penale pari a 100,00 €;
8. nel caso in cui le verifiche condotte da ALPT in contraddittorio con l'Appaltatore diano esito positivo in merito alla presenza di tracce evidenti di lavaggio mal effettuato o cariche batteriche e/o microbiologiche sensibilmente differenti da quelle rilevabili su un indumento nuovo, ovvero nel caso in cui si rilevi una non corrispondenza alle specifiche di Caratteristiche tecniche degli indumenti sarà applicata una penale pari a € 500,00;
9. per ogni ulteriore difformità che dovesse essere accertata avuto riguardo alla fornitura degli indumenti ed al servizio di lava/nolo, ALPT si riserva di applicare una penale da un minimo di € 50,00 sino ad un massimo di € 1.000,00 in esito ad una procedura nel contraddittorio con l'Appaltatore.

L'importo massimo delle penali applicabili non potrà comunque essere complessivamente superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale. Qualora nel corso del servizio si verificano gravi o ripetuti casi di inadempimento contrattuale, la Società si riserva la facoltà di risolvere il contratto, salvo il risarcimento di tutti i danni patiti.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente Articolo daranno luogo al procedimento di seguito descritto:

- segnalazione del Direttore dell'esecuzione del contratto e contestazione all'Appaltatore per iscritto da parte del Responsabile del procedimento;
- deduzioni dell'Appaltatore comunicate a ALPT nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla stessa contestazione;
- qualora dette deduzioni, a giudizio di ALPT non siano accoglibili ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, potranno essere applicate le penali sopra indicate.

ALPT potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto avvalersi della cauzione, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Nel caso in cui sia già stata applicata una penale e la ditta perseveri nello svolgere il servizio in modo negligente, la stessa può essere soggetta a diffida, senza pregiudizio per l'applicazione delle penali di cui sopra.

Qualora l'Impresa, nel corso d'esecuzione del contratto, incorra in una seconda diffida per grave negligenza o inadempienza, il Responsabile di procedimento potrà promuovere la procedura di risoluzione contrattuale e l'impresa sarà esclusa dalla partecipazione alle gare con questa Società per un periodo non inferiore a due anni dal termine del presente servizio da altri portato a compimento in danno dell'Appaltatore negligente, e ove ritenuto opportuno, in via definitiva.

In ogni caso, la suddetta procedura di risoluzione verrà promossa qualora l'applicazione delle penali raggiunga il 10% dell'importo contrattuale.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il diritto di ALPT di pretendere il risarcimento del maggior danno, ai sensi dell'Art. 1224, comma 2, del codice civile.

Oltre a quanto previsto dagli articoli precedenti, la Società potrà risolvere in tutto o in parte il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- a) gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali;
- b) arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte della Ditta appaltatrice del servizio oggetto del presente Capitolato, non dipendente da causa di forza maggiore;
- c) mancato rispetto delle disposizioni di legge circa la prevenzione degli infortuni e la sicurezza e salute dei lavoratori, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto di appalto;
- d) cessione del contratto o subappalto non autorizzato dalla Società;
- e) mancata reintegrazione della cauzione nei termini prestabiliti;
- f) superamento del limite di penale del 10% previsto dal presente articolo;
- g) inosservanza degli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione della Società committente, in forma di lettera raccomandata o altra modalità equivalente, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

In caso di risoluzione del contratto, la Società procederà all'affidamento del servizio a terzi in danno della Ditta aggiudicataria secondo le procedure concorsuali previste in caso di urgenza.



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

L'affidamento a terzi verrà notificato alla Ditta aggiudicataria nelle forme prescritte; alla stessa verrà trasmessa copia del nuovo contratto. Alla Ditta aggiudicataria saranno addebitate le spese sostenute in più dalla Società rispetto a quelle previste dal contratto risolto; esse saranno prelevate dai crediti della stessa.

Nel caso di minor spesa nulla competerà alla Ditta aggiudicataria.

L'esecuzione in danno non esimerà la Ditta aggiudicataria dalle responsabilità, civile e penale, in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

### **Art. 12 – Osservanza condizioni contributive-retributive e sicurezza**

Il personale dell'Appaltatore, compreso il personale degli eventuali subappaltatori e i trasportatori, dovranno essere edotti in merito alle procedure interne di sicurezza della stazione appaltante da osservare nel corso dell'esecuzione della fornitura.

Tali informazioni saranno contenute nel DUVRI e, nelle procedure ad esso allegate, queste ultime potranno essere integrate ed implementate ogni qual volta si renda necessario per motivi di sicurezza durante l'attività di appalto.

Sarà cura del titolare dell'impresa appaltatrice diffondere le procedure di sicurezza della stazione appaltante ai propri dipendenti e di assicurarsi che gli stessi ne abbiano compreso il contenuto.

Sarà cura della Società e dell'Appaltatore cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto nonché coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori.

All'operatore verrà chiesto di leggere e sottoscrivere per presa visione la documentazione fornita.

In ogni caso, chiunque acceda all'interno del piazzale dovrà rispettare la segnaletica verticale ed orizzontale presente in azienda.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere, a sua cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla tutela della sicurezza dei lavoratori ed alle prescrizioni contenute nel D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

L'esecutore si impegna, inoltre, alla piena e regolare osservanza delle vigenti disposizioni di legge, regolamentari e di contratto di lavoro del personale assegnato alla fornitura con particolare riguardo alle norme in materia di sicurezza, assistenza, previdenza e prevenzione degli infortuni.

Tutti gli obblighi e gli oneri relativi all'impiego e alla gestione del personale assegnato al presente appalto di fornitura sono a carico dell'esecutore, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti della SOCIETA' Agenzia per il Lavoro Portuale del Porto di Trieste s.r.l.

L'esecutore dovrà essere pertanto in regola con gli obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi per tutta la durata dell'appalto, così come sarà comprovato dal suo Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

In assenza di DURC valido e regolare la SOCIETA' Agenzia per il Lavoro Portuale del Porto di Trieste s.r.l. non procederà alla liquidazione dei corrispettivi dovuti. Pertanto e giusto il disposto dell'art. 30, comma 5, del d.lgs. 50/2016, in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'affidatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 105 del medesimo decreto, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Società trattiene dal certificato di pagamento (o documento equivalente) l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Giusto il disposto dell'art. 30, comma 6, del d.lgs. 50/2016 in caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al precedente comma, il responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'affidatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso in cui sia previsto il pagamento diretto ai sensi dell'articolo 105 del d.lgs. 50/2016.

La Ditta appaltatrice, inoltre, deve porre in essere nei confronti dei propri dipendenti, degli addetti comunque denominati, degli utenti della fornitura e dei terzi, tutti i comportamenti e gli adempimenti dovuti in forza delle normative disposte a tutela della sicurezza ed igiene del lavoro e dirette alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, attenendosi a quanto previsto dalle normative di settore.



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

In tal senso la Ditta appaltatrice assume ai fini del presente capitolato speciale d'appalto, in via diretta ed esclusiva, nei confronti della SOCIETA' Agenzia per il Lavoro Portuale del Porto di Trieste s.r.l. e/o dei terzi comunque definiti la funzione, il ruolo e la responsabilità di datore di lavoro/gestore della fornitura nel suo complesso.

La Ditta appaltatrice deve fornire a tutto il personale, a qualsivoglia titolo assegnato alla fornitura, idonei indumenti di lavoro da utilizzare durante le ore di servizio ed idonei dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti a seguito della valutazione dei rischi di cui al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

Sarà cura e responsabilità esclusiva della Ditta appaltatrice garantire che tutto il personale addetto alla fornitura sia formato, informato e messo in condizioni di ottemperare alle previsioni in materia di sicurezza sul lavoro disposte dalle vigenti normative di settore, e che concretamente ottemperi alle stesse.

### **Art. 13 - Emissione di ordini di servizi e/o fornitura urgenti in pendenza di stipulazione del contratto**

La Società si riserva di procedere all'emissione di ordini di servizi e/o fornitura urgenti nei riguardi dell'affidatario del servizio, nelle more della stipulazione del contratto, nelle ipotesi di esecuzione anticipata del contratto contemplate dall'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i..

### **Art. 14 - Osservanza di norme e leggi**

Oltre all'osservanza di tutto quanto specificato nel presente Capitolato e relativi documenti allegati, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta, per patto espresso, all'osservanza di tutte le norme richiamate dalla vigente legislazione in materia.

### **Art. 15 – Subappalto**

L'affidamento del subappalto è regolato dall'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il subappalto è ammesso entro il limite massimo del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo contrattuale.

La Società non avrà rapporti diretti con i subappaltatori autorizzati, restando l'Appaltatore l'unico referente.

La Società provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori solo nelle ipotesi espressamente disciplinate dall'art. 105, comma 13, del D.lgs. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di affidare in subappalto, in tutto o in parte, le prestazioni, senza preventivo consenso scritto di ALPT.

In caso di subappalto, l'Appaltatore è responsabile in solido con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente e dell'osservanza delle norme vigenti in materia di trattamento economico e normativo, nonché dell'osservanza dei contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono le prestazioni, nei confronti dei dipendenti del subappaltatore per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

E' espressamente vietata ogni forma di subappalto a soggetti non in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento del servizio affidato.

La Ditta aggiudicataria sarà comunque solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti e della corretta esecuzione delle prestazioni subappaltate.

### **Art. 16 - Verifica di conformità**

Ad avvenuta ultimazione del servizio, il direttore dell'esecuzione procederà alla verifica di conformità, al fine di accertare la regolare esecuzione della prestazione rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.

Il direttore dell'esecuzione procederà anche alla verifica di conformità in corso di esecuzione del contratto.

La verifica potrà essere effettuata mediante controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale, anche mediante prove da eseguire presso laboratori accreditati.



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

La verifica di conformità ad avvenuta ultimazione del servizio è avviata entro venti giorni dall'ultimazione della prestazione e dovrà concludersi entro i successivi 60 giorni.

Il certificato di verifica di conformità sarà rilasciato a condizione che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali.

Qualora siano riscontrati difetti o mancanze di lieve entità riguardo all'esecuzione, collaudabili previo adempimento delle prescrizioni impartite all'esecutore del contratto, sarà assegnato un termine per adempiere.

E' fatta comunque salva la responsabilità dell'esecutore per eventuali vizi o difetti non verificabili in sede dell'accertamento di conformità.

Il certificato di verifica di conformità è emesso dal direttore dell'esecuzione e confermato dal responsabile del procedimento.

Il certificato di verifica di conformità viene trasmesso per la sua accettazione all'esecutore, il quale deve firmarlo nel termine di quindici giorni dal ricevimento dello stesso.

All'atto della firma egli può aggiungere le contestazioni che ritiene opportune, rispetto alle operazioni di verifica di conformità.

A seguito di emissione del certificato di verifica di conformità si procederà al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'esecutore a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto.

### **Art. 17 - Cauzione definitiva**

A copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento di quanto previsto nel presente Capitolato Speciale, l'Appaltatore sarà obbligato a costituire una garanzia definitiva secondo quanto previsto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La garanzia definitiva dovrà essere obbligatoriamente ed immediatamente ripristinata in caso di prelievo da parte di ALPT della eventuale quota a seguito del pagamento di penali, pena la risoluzione del contratto.

La garanzia definitiva è svincolata secondo quanto previsto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

### **Art. 18 - Domicilio legale e reperibilità e responsabile del servizio per l'Appaltatore**

Per l'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal rapporto, la Ditta aggiudicataria eleggerà domicilio presso la propria sede, come indicato nell'offerta con recapito telefonico, disponibilità di segreteria telefonica, fax e personale presente in orario d'ufficio, durante le giornate lavorative.

Presso tale domicilio saranno recapitati tutti gli atti inerenti e conseguenti l'appalto in questione.

L'Appaltatore si obbliga inoltre a nominare un responsabile del servizio ed un suo sostituto come referenti responsabili nei confronti di ALPT, con delega di rappresentanza ad ogni effetto dell'Appaltatore nei confronti del Committente per quanto riguarda l'assunzione di decisioni di carattere operativo.

Ogni eventuale variazione dovrà essere comunicata alla Società con un preavviso di 5 (cinque) giorni a mezzo PEC.

### **Art. 19 - Firma del contratto**

L'Appaltatore dovrà presentarsi per la sottoscrizione dell'atto contrattuale entro e non oltre la data che verrà comunicata al medesimo successivamente all'intervenuta aggiudicazione dell'appalto. Il ritardo ingiustificato nella firma del contratto costituisce causa di decadenza dell'aggiudicazione.

In caso di mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile all'Appaltatore entro il termine fissato di cui al comma precedente, ALPT procederà alla dichiarazione di decadenza dell'Appaltatore dall'aggiudicazione, potrà richiedere i danni eventualmente subiti ai sensi di quanto stabilito dal codice civile, oltre ad incamerare la cauzione provvisoria e la fornitura potrà essere affidato alla Ditta risultante seconda nella graduatoria di gara.

Il presente capitolato fa parte integrante del contratto di appalto.

### **Art. 20 - Divieto di cessione**

E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto.



## CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

### **Art . 21 – Controversie e Foro competente**

Per qualsiasi controversia dovesse sorgere tra le parti in ordine all'esecuzione, interpretazione, nullità, invalidità, inefficacia del contratto d'appalto e/o del presente Capitolato il Foro competente in via esclusiva è il Tribunale delle Imprese di Trieste, con espressa esclusione di ogni altro Foro.

E' escluso il ricorso alla procedura arbitrale.